

## Projektantrag

(bitte vollständig ausfüllen, unterschreiben, Anlagen wenn möglich einscannen und den kompletten Projektantrag digital versenden an: [jugendrat@anneliese-brost-stiftung.de](mailto:jugendrat@anneliese-brost-stiftung.de) ansonsten in einfacher Ausführung an die o.a. Postanschrift)

### **Antragsteller / Einrichtung**

Name / Bezeichnung des  
Antragsstellers / der Einrichtung

Verantwortl. Ansprechpartner  
Vorname, Nachname

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Mobil-Nr. des Ansprechpartners

Kooperationspartner (falls vorhanden)

Anzahl der Mitarbeiter

Gründungsjahr

Vereinsregister-Nr. (falls vorhanden)

### **Angaben zum Projekt**

Name des Projektes

Gesamtsumme des Projektes: €  
davon beim Jugendrat beantragt: €

### **Kontoverbindung**

Kontoinhaber  
Name der Bank

IBAN

BIC

## Projektbeschreibung

---

*Die Projektbeschreibung soll dem Jugendrat einen kurzen, verständlichen Eindruck vermitteln und (1) über die Arbeit des Antragstellers bzw. der Einrichtung, (2) das Ziel des Projekts, für welches Sie Geld beantragen, (3) eine genaue Beschreibung der Zielgruppe, sowie (4) eine Erklärung, für was genau das Fördergeld eingesetzt werden soll, informieren. Insgesamt sollte sie einen Umfang wie in diesem Formblatt vorgegeben nicht überschreiten.*

*Bitte beachten Sie, dass die Beschreibung in kindgerechter Form verfasst wird, da die Mitglieder des Jugendrats 10 bis 17 Jahre alt sind.*

### **1 Der Antragsteller / die Einrichtung**

Was sind die Inhalte und die Zielsetzung der Arbeit der Einrichtung bzw. der Organisation?

### **2 Das Projektziel**

Was soll mit der Förderung durch den Jugendrat konkret erreicht werden?

Bitte schildern Sie kurz, was das Ziel des Projekts ist:

### **3 Die Zielgruppe**

Welchen Kindern wird damit geholfen (Alter, Anzahl der Kinder, Besonderheiten)?

In welcher Situation befinden sich die Kinder? (Lebensumfeld, Rahmenbedingungen)

#### **4 Die Mittelverwendung**

Bitte beschreiben Sie so konkret wie möglich, für was die Fördersumme eingesetzt wird:

Wie wird die Gesamtfinanzierung des Projekts sichergestellt?

#### **Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei:**

Detaillierter Kostenplan / Kostenvoranschlag

Hintergrundinformationen über die Einrichtung des Projektträgers (*Jahresbericht, Flyer, Presseveröffentlichungen etc.*)

Gültiger Freistellungsbescheid (Anerkennung der Gemeinnützigkeit)

#### **Wenn die Kinder im Rahmen ihrer Recherche Kontakt aufnehmen möchten, können sie das:**

Durch ein persönliches Telefonat

Durch die Recherche auf unserer Internetseite

Durch einen persönlichen Besuch unserer Einrichtung

Ich bestätige die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben und erkenne die o.g. Bedingungen an:

---

Ort, Datum

---

Name in Druckbuchstaben

---

Unterschrift