



Projekt-Nr.

Antrag auf Gewährung von Förderzuwendungen

Die Förderzuwendungen werden durch den Stiftungsvorstand ausschließlich auf der Grundlage der Förderrichtlinien der Stiftung und dieses Förderantrages erteilt. Die Förderrichtlinien und die Festlegungen aufgrund dieses Antrages sind verbindlicher Bestandteil der Zuwendungsentscheidung. Dem Antrag ist beizufügen ein aktueller Registerauszug des Antragstellers (Vereinsregister/Handelsregister etc.)

Es wird darum gebeten, den Förderantrag in einfacher Ausfertigung vollständig und wahrheitsgemäß auszufüllen und der Stiftung als Datei (klassen@anneliese-brost-stiftung.de) oder auf dem Postweg zuzuleiten. Soweit sich im Laufe des geförderten Projektes Änderungen ergeben sollten, sind diese der Stiftung unverzüglich mitzuteilen.

Nach Abschluss des zu fördernden Projektes ist der Stiftung ein detaillierter Abschlussbericht vorzulegen, der folgende Angaben beinhalten muss:

- Nachweis über die Verwendung der Fördermittel der Stiftung
- Nachweis über die Realisierung des Förderzwecks und der Projektzielsetzung

und zwar auf der Grundlage dieses Förderantrages.

1. Antragsteller

Name/Bezeichnung des Antragstellers
Name des vertretungsberechtigten Organs
Adresse
Telefon
Telefax
E-mail
Kontoverbindung
Internetadresse
Name des Projektleiters

1.1. Tätigkeitsbereiche

In welchen Bereichen ist der Antragsteller tätig (Bitte ggf. Broschüren/Leitsätze etc. beifügen)

1.2. Finanzierung



Aus welchen Quellen finanziert sich der Antragsteller generell und aus welchen Quellen wird das konkrete Förderprojekt finanziert?

1.3. Frühere Förderung

Sofern der Antragsteller bereits früher durch die Stiftung gefördert worden ist, ist die Projekt-Nr. und die Bezeichnung des Förderprojektes mitzuteilen

2. Sonstige Förderer

2.1. Wird das geförderte Projekt durch andere Institutionen insbesondere Stiftungen gefördert, sind diese mit der Höhe ihres Förderanteils anzugeben.

Name
Ansprechpartner
Adresse
Telefon
Fax
E-Mail
Internetadresse

2.2. Unter welchen Bedingungen und Auflagen erfolgt eine Förderung durch Dritte?

2.3. Wird das zu fördernde Projekt fachlich von dritter Seite beraten oder sonst begleitet?

ja nein

Wenn ja, durch wen?

Name
Ansprechpartner
Adresse
Telefon
Telefax
E-Mail
Internetadresse

2.4. Sind für das zu fördernde Projekt bereits bei anderen Institutionen nicht beschiedene Förderanträge gestellt worden?

ja nein



Wenn ja bei wem und in welcher Förderhöhe?

3. Das zu fördernde Projekt

3.1. Titel des beantragten Projekts

(als Schlagwort/gilt als weitere Projektbezeichnung)

3.2. Kurzbeschreibung des wesentlichen Inhaltes des Projektes

3.3. Detaillierte Projektbeschreibung, in der auf folgende Punkte eingegangen wird:

- Über welchen Zeitraum soll das Projekt durchgeführt werden?

Jahr _____ von _____ bis _____

- Welche Ziele sollen mit dem Projekt verfolgt werden?

- Welche Zielgruppe soll erreicht werden? (z. B. Anzahl, Alter, Auswahlkriterien, Herkunft)

- In welcher Region/in welchem Ort soll das Vorhaben durchgeführt werden?

- Welche Aktivitäten sind im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit geplant?

- Wie sieht die geplante Personalstruktur für die Projektdurchführung aus?

3.4. Beteiligte Mitarbeiter/Referenten u. ä.

(akademischer Titel, Erfahrungen, ggf. Veröffentlichungen)

3.5. Zeitplan für das Vorhaben?

(z. B. Planungsphase und Vorbereitung, Durchführungsbeginn- und ende, Zwischenziele, Meilensteine, Auswertung)

4. Kostenplanung

4.1. Kosten- und Finanzierungsplan für die Projektlaufzeit



Projektgesamtkosten	
----------------------------	--

Die Aufteilung der Projektgesamtkosten erfolgt folgendermaßen:

Kostenart	Eigenmittel in €	Fremdmittel in € (Kooperationspartner, weitere Förderer)	Bei der Stiftung beantragt in €
Sachkosten			
Personalkosten			
Reisekosten			
Gesamt			

4.2. In welchen Tranchen sollen die Fördermittel im Rahmen der Finanzierungsplanung ausgezahlt werden?

Datum	Betrag
Summe	

5. Nachhaltigkeit

5.1. Soll das Vorhaben nach Ablauf des beantragten Förderzeitraums fortgesetzt werden?

ja

nein



Wenn ja, wie ist die zukünftige Finanzierung und Organisation geplant?

5.2. Welche langfristigen Auswirkungen werden von dem Vorhaben erwartet?

5.3. Nennen Sie bitte mindestens 3 Bewertungskriterien, die Sie im Projektverlauf quantitativ erheben wollen!

(z. B. Verbesserung der Schulnoten, Steigerung der Teilnehmerzahl etc.)

5.4. Wird das Projekt einer internen bzw. externen Evaluation unterzogen

ja

nein

Wenn ja, in welcher Form und durch wen?

6. Projekthintergrund

6.1. Kurze Beschreibung der Probleme, die mit dem beantragten Projekt gelöst werden sollen

6.2. In welchen Punkten deckt sich das zu fördernde Projekt mit den Förderrichtlinien der Stiftung?

Ort, Datum

Unterschrift